

การเปลี่ยนแปลงรอบสอบ

- 1.) ผู้สมัครสอบต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงรอบสอบด้วยตนเอง ล่วงหน้ามากกว่า 5 วันก่อนวันสอบ โดยการ login เข้าบัญชีตนเองบนเว็บไซต์ Train-Test เช่น สอบวันเสาร์ที่ 7 มกราคม ผู้สมัครสอบต้องเปลี่ยนแปลงรอบสอบภายในวันอาทิตย์ที่ 1 มกราคม
- 2.) ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงรอบสอบในช่วงระยะเวลา 5 วันก่อนวันสอบ **เว้นแต่กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย** ซึ่งมิได้เกิดจากการกระทำของผู้สมัครสอบ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องแจ้งคำขอเปลี่ยนแปลงรอบสอบ**พร้อมหลักฐานประกอบ** มาทาง Line Application ชื่อบัญชี **@Train-Test** เท่านั้น
- 3.) ผู้สมัครสอบที่เคยขอเปลี่ยนแปลงรอบสอบมาแล้ว 1 ครั้ง จะขอ**เปลี่ยนแปลงรอบสอบอีกเป็นครั้งสองไม่ได้ทุกกรณี**
- 4.) การเปลี่ยนแปลงวันสอบหรือศูนย์สอบที่นอกเหนือจากข้อ 1.) จะต้องติดต่อผ่านทาง Line ชื่อบัญชี **@Train-Test** เท่านั้น

ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงรอบสอบ

- 1.) เปิด www.train-test.com แล้วเลือก “ระบบสมาชิก”
- 2.) เลือก “ลงชื่อเข้าใช้งาน” เพื่อเข้าสู่บัญชีสมาชิก ของตนเอง
- 3.) เมื่อเข้าสู่หน้าเพจสมาชิกแล้ว ให้เลือก ด้านบนของเพจ

Train-Test Home **รายการจอง** รายการสอบ

สวัสดี คุณ ช่อ นามสกุล

บัญชีของฉัน


นาย ช่อ นามสกุล
phira.yotrat@gmail.com


✓ ยืนยันด้วยบัตรประชาชนเรียบร้อยแล้ว
✓ ยืนยันด้วยอีเมลเรียบร้อยแล้ว

0971234567

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

Train-Test

4.) เลือก  ที่อยู่ตอนท้ายของรอบสอบที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

การสอบ CEFR - HCEC 2 (อาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 2) Confirmed 


จองวันที่ 10 มี.ค. 2026 09:46:45






สอบวันที่ 24 มี.ย. 2026 เวลา 15:00

ชื่อศูนย์สอบ
HCEC-หนองจางวิทยา - ภาคกลาง - อุทัยธานี - จัดการสอบ

Edusynch - CEFR Level Test

5.) คลิก **เปลี่ยนแปลงการจอง**

Confirmed 

-  View
-  Resend Receipt + Ticket
-  **เปลี่ยนแปลงการจอง**
-  ยกเลิก
-  Mark Attended

เปลี่ยนแปลงการจอง

จะปรากฏข้อมูลรอบสอบที่ต้องการเปลี่ยนแปลง ให้คลิก

6.) เลือกรอบสอบ (ศูนย์สอบ และวันสอบ) ตามที่ต้องการได้

สรุประยะเวลาการขอเปลี่ยนวันสอบ

ผู้สมัครสอบสามารถเปลี่ยนแปลงรอบสอบได้ 1 ครั้ง ภายในระยะเวลามากกว่า 5 วันก่อนวันสอบ **เปลี่ยนแปลงรอบสอบไม่ได้**

